

PATVIRTINTA
Panevėžio r. Dembavos
progimnazijos direktoriaus
2017 m. rugpjūčio 31 d.
įsakymu Nr. V1-164

VAIKŲ IKI 14 METŲ PRIĖMIMO Į PROGIMNAZIJĄ SUTARTIS

201__ m. _____ mėn. ____ d. Nr. _____

Panevėžio r. Dembavos progimnazija, 190399728

(mokyklos visas pavadinimas, kodas)

Dembavos g. 28, Dembavos k., Velžio sen., 38016 Panevėžio r.

(adresas)

(toliau – **Švietimo teikėjas**), atstovaujamas **direktorės Aušros Raišienės**, viena šalis, ir **tėvas/globėjas/rūpintojas** (reikalingą žodį pabraukti) (toliau – **Klientas**),

(Kliento vardas, pavardė, asmens kodas/gimimo metai)

(adresas, telefonas, elektroninis paštas)

atstovaujantis vaiko interesus, kita šalis, sudaro šią sutartį:

I. SUTARTIES OBJEKTAS

Švietimo teikėjas įsipareigoja **Kliento** dukrą/sūnų

(vaiko vardas, pavardė, asmens kodas/gimimo data)

mokyti pagal **pradinio/pagrindinio ugdymo pirmosios pakopos programų** (reikalingą žodį pabraukti) ir pagal galimybes sudaryti sąlygas ir tenkinti jo/s saviraiškos poreikius.

II. SUTARTIES ŠALIŲ ĮSIPAREIGOJIMAI

1. **Švietimo teikėjas** įsipareigoja:

1.1. formuoti ir įgyvendinti mokinių ugdymo turinį pagal Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministerijos patvirtintus bendruosius arba jos nustatyta tvarka suderintus individualius ugdymo planus ir bendrąsias programas, paisyti mokinių poreikių įvairovės, derinti ugdymo turinį, taikant grupinio mokymosi formą ir kasdieninį mokymo proceso organizavimo būdą;

1.2. užtikrinti tinkamas mokymosi sąlygas;

1.3. užtikrinti saugumą ugdymo procese;

1.4. objektyviai ir nešališkai vertinti mokymosi pasiekimus;

1.5. teikti logopedo pagalbą;

1.6. suteikti teisę ne pamokų metu naudotis progimnazijos biblioteka, skaitykla, sporto sale;

1.7. mokiniui, baigusiam visą ugdymo programą, išduoti tos programos baigimo pažymėjimą;

1.8. teikti informaciją apie vaiko ugdymosi sąlygas ir mokymosi pasiekimus;

1.9. pažeidus sutartas sąlygas, svarstyti Mokytojų tarybos, prevencinės (Vaiko gerovės komisijos) posėdžiuose arba kreiptis į Panevėžio rajono savivaldybės administracijos direktorių ar/ir Panevėžio rajono savivaldybės Vaiko gerovės komisiją;

1.10. progimnazija įsipareigoja laikytis konfidencialumo, asmens duomenų apsaugos, nepažeisti vaiko teisių, garbės ir orumo skelbiant informaciją ir publikuojant vaiko nuotraukas viešojoje internetinėje erdvėje bei spaudoje;

1.11. progimnazija įsipareigoja nepažeisti Lietuvos Respublikos Asmens duomenų teisinės apsaugos įstatymo teikdama mokinio asmens kodą medicininėms įstaigoms;

1.12. progimnazija įsipareigoja 2017 m. kovo 22 d. įsakymu Nr. V-190 įgyvendinti patvirtintas Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro smurto prevencijos rekomendacijas;

1.13. progimnazija įsipareigoja įgyvendindama Lietuvos Respublikos Seimo 2016 m. rugsėjo 21 d. nutarimo Nr. XII-2629 „Dėl apsaugos nuo smurto artimoje aplinkoje užtikrinimo“ 3 straipsnį vadovautis Rekomendacijomis dėl smurto artimoje aplinkoje atpažinimo kriterijais ir veiksmams, kilus įtarimui dėl galimo smurto artimoje aplinkoje.

2. Klientas (tėvai/globėjai/rūpintojai) įsipareigoja:

2.1. ugdyti pagarbą bendraamžiams, vyresniesiems bei kitiems progimnazijos bendruomenės nariams;

2.2. užtikrinti vaiko punctualų ir reguliarių progimnazijos lankymą;

2.3. tą pačią dieną informuoti progimnaziją (mokytoją, socialinį pedagogą) vaikui susirgus;

2.4. parinkti vaikui dorinio ugdymo dalyką (tikyba arba etika);

2.5. užtikrinti, kad vaikas laiku pasitikintų sveikatą ir iki rugsėjo 15 d. pateiktų progimnazijai reikiamą informaciją;

2.6. užtikrinti, kad vaikas kiekvieną ugdymo dieną dėvėtų progimnazijos mokinio uniformą, reprezentuojant progimnaziją ar šventinių renginių metu dėvėtų šventinę progimnazijos mokinio uniformą;

2.7. aprūpinti vaiką individualiomis mokymosi priemonėmis (pratybų sąsiuviniais, rašymo priemonėmis ir kt.);

2.8. užtikrinti, kad kūno kultūros pamokose mokinys visada turėtų kūno kultūros aprangą ir sportavimui tinkamą avalynę;

2.9. nuolat domėtis vaiko ugdymo rezultatais;

2.10. bendradarbiauti su pedagogais ir progimnazijos vadovybe, kontroliuojant vaiko elgesį;

2.11. užtikrinti reguliarių domėjimąsi vaiko elgesiu ir jo mokymosi rezultatais. Pasikeitus elgesiui į neigiamą pusę, ne rečiau kaip kas dvi savaites, apsilankyti progimnazijoje arba paskambinti telefonu klasės mokytojui/klasės vadovui);

2.12. aktyviai ir atsakingai dalyvauti tėvams skirtuose renginiuose ir susirinkimuose, progimnazijos savivaldoje;

2.13. talkinti progimnazijai tvarkant jos aplinką, įsitraukti organizuojant progimnazijos, kaip vietos kultūros židinio, renginius;

2.14. užtikrinti vaiko saugumą bei jo kultūringą elgesį ne pamokų metu;

2.15. užtikrinti, kad vaikas laikytųsi progimnazijoje priimtų taisyklių ir susitarimų dėl mobiliųjų telefonų, planšetinių kompiuterių naudojimo pamokų ir pertraukų metu;

2.16. užtikrinti, kad vaikas laikytųsi progimnazijoje priimtų taisyklių bei susitarimų ir pertraukų metu neišeitų iš mokyklos teritorijos be mokytojo, klasės vadovo, socialinio pedagogo ar administracijos sutikimo/leidimo;

2.17. užtikrinti, kad progimnazijoje bei progimnazijos prieigose vaikas nerūkytų, neturėtų elektroninių cigarečių, nevirtotų ir neturėtų svaiginamųjų, energetinių gėrimų ir psichotropinių medžiagų, nenaudotų pirotechnikos priemonių;

2.18. užtikrinti, kad vaikas nevirtotų necenzūrinių, įžeidžiančių žodžių, neprasivardžiuotų, nesityčiotų vieni iš kitų;

2.19. užtikrinti, kad progimnazijoje ir jos teritorijoje vaikas nenaudotų fizinio ir psichologinio smurto;

2.20. neprieštarauti/sutikti, kad vaikas, esant reikalui, būtų įvertintas progimnazijos Vaiko gerovės komisijoje;

2.21. neprieštarauti/sutikti vaiko higienos patikrinimui, jei nepažeidžiamas jo asmens orumas ir teisė į privatumą;

2.22. neprieštarauti/sutikti, kad progimnazija skelbtų informaciją apie vaiką ir publikuotų vaiko nuotraukas viešoje internetinėje erdvėje bei spaudoje, nepažeisdama vaiko teisių, garbės ir orumo;

2.23. neprieštarauti/sutikti, kad progimnazija, nepažeisdama Lietuvos Respublikos Asmens teisinės apsaugos įstatymo, teiktų mokinio asmens kodą sveikatos įstaigoms;

2.24. atlyginti vaiko padarytą žalą progimnazijai.

III. SUTARTIES ĮSIGALIOJIMAS, GALIOJIMAS, KEITIMAS IR NUTRAUKIMAS

3. Sutartis sudaryta 4 metams, įsigalioja nuo jos pasirašymo dienos ir galioja iki vaikas baigs **pradinio/pagrindinio ugdymo pirmos pakopos** (pabraukti tinkamą) programą.

4. Atskirų šalių susitarimu sutartis gali būti pakoreguota ir pratęsta vaikui perėjus prie aukštesnio lygmens ugdymo programos (iki jam sueis 14 metų).

5. Švietimo teikėjas turi teisę vienašališkai nutraukti sutartį tik dėl Švietimo įstatymo 29 straipsnio 10 dalyje nurodytų priežasčių.

6. Klientas negali vienašališkai nutraukti sutarties, kol vaikas nebaigs privalomojo švietimo programos.

7. Sutartis laikoma nutraukta vienai iš šalių vienašališkai pareiškus apie jos nutraukimą arba grubiai pažeidus Sutarties sąlygas.

IV. GINČŲ SPRENDIMAS

8. Ginčytini ugdymo proceso organizavimo, progimnazijos veiklos, sutarties pažeidimo klausimai sprendžiami Progimnazijos taryboje, atskirais atvejais – dalyvaujant Apskritis viršininko administracijos valstybės švietimo inspekcijos atstovui arba apskundžiami Lietuvos Respublikos administracinių bylų teisenos įstatymo nustatyta tvarka.

Sutartis sudaroma dviem egzemplioriais, turinčiais vienodą juridinę galią kiekvienai šaliai.

Sutarties šalių parašai:

Švietimo teikėjas

Direktorė
(pareigos)

(parašas)

Aušra Raišienė
(vardas, pavardė)

A. V.

Klientas
(tėvas/globėjas/rūpintojas)

(parašas)

(vardas, (pavardė))