

PATVIRTINTA  
Panevėžio r. Dembavos  
progimnazijos direktoriaus  
2017 m. vasario 1 d.  
įsakymu Nr. V1-24

**PANEVĖŽIO R. DEMBAVOS PROGIMNAZIJO  
PAILGINTOS DARBO DIENOS GRUPĖS AUKLĖTOJO  
PAREIGYBĖS APRAŠYMAS**

**I. PAREIGYBĖ**

1. Panevėžio r. Dembavos progimnazijos pailgintos darbo dienos grupės auklėtojas yra specialistas, kurio pareigybė priskiriama A lygio (būtinai ne žemesnis kaip aukštasis išsilavinimas) grupei.

2. Pareigybės lygis – A2.

3. Pareigybės paskirtis – užtikrinti 1–4 klasių mokinių, lankančių pailgintos darbo dienos grupę, saugią ugdymo(si) aplinką, pagalbą atliekant namų darbų užduotis, sprendžiant mokymosi sunkumus, šalinant mokymosi spragas.

4. Pareigybės pavaldumas – pailgintos darbo dienos grupės auklėtojas yra tiesiogiai pavaldus ir už savo darbą atsiskaito direktoriaus pavaduotojui ugdymui arba progimnazijos direktoriui.

**II. SPECIALŪS REIKALAVIMAI ŠIAS PAREIGAS ATLIEKANČIAM DARBUOTOJUI**

5. Pailgintos darbo dienos grupės auklėtojo kvalifikaciniai reikalavimai turi atitikti Lietuvos Respublikos švietimo įstatyme (patvirtintame Lietuvos Respublikos Seimo 2013 spalio 15 d. Nr. I-1489) numatytus reikalavimus.

**6. Pailgintos darbo dienos grupės auklėtojas privalo:**

6.1. būti susipažinęs su Lietuvos Respublikos įstatymais, Vyriausybės nutarimais ir kitais teisės aktais, reglamentuojančiais ugdymą;

6.2. mokėti bendrauti su mokiniais, žinoti vaikų psichologiją ir elgesio ypatybes;

6.3. turėti aukštąjį universitetinį pedagoginį išsilavinimą;

6.4. pasitikrinti sveikatą ir gauti medicininę pažymą ne rečiau kaip kartą per metus.

7. Pailgintos darbo dienos grupės auklėtojas atsako už jam patikėto kabineto materialines vertybes.

**8. Pailgintos darbo dienos grupės auklėtojas turi žinoti ir išmanyti:**

8.1. bendravimo su mokinių tėvais (globėjais, rūpintojais) metodikas ir jas taikyti dirbant grupėje;

8.2. naudotis informacinėmis technologijomis;

8.3. lietuvių kalbą, jos mokėjimo lygis turi atitikti teisės aktais nustatytą valstybinės kalbos mokėjimo kategorijų reikalavimus;

8.4. pagal kompetenciją taikyti savo darbe ugdymą reglamentuojančius teisės aktus;

8.5. savarankiškai planuoti ir organizuoti savo veiklą, spręsti iškilusias problemas ir konfliktus, dirbti komandoje;

8.6. pažinti mokinių polinkius, poreikius, interesus;

8.7. kaupti, sisteminti, apibendrinti informaciją ir rengti išvadas;

8.8. žinoti ir laikytis saugos darbe, priešgaisrinės bei elektros saugos reikalavimų;

8.9. mokėti suteikti pirmąją medicininę pagalbą.

**9. Pailgintos darbo dienos grupės auklėtojas privalo vadovautis:**

9.1. Lietuvos Respublikos įstatymais ir poįstatyminiais aktais;

9.2. Lietuvos Respublikos Vyriausybės nutarimais ir kitais Lietuvos Respublikoje galiojančiais norminiais aktais, reglamentuojančiais biudžetinių įstaigų veiklą, darbo santykius, darbuotojų saugą ir sveikatą;

9.3. progimnazijos nuostatais;

9.4. darbo tvarkos taisyklėmis;

9.5. darbo sutartimi;

9.6. šiuo pareigybės aprašymu;

9.7. kitais progimnazijos lokaliniais dokumentais (įsakymais, potvarkiais, nurodymais, taisyklėmis ir pan.).

### III. PAILGINTOS DARBO DIENOS GRUPĖS AUKLĖTOJO FUNKCIJOS

10. Ugdyti mokinių socialines, asmenines, edukacines kompetencijas, padėti tenkinti pažinimo, lavinimosi ir saviraiškos poreikius.

11. Pailgintos darbo dienos grupės auklėtojas privalo:

11.1. planuoti pailgintos darbo dienos grupės ugdomąją veiklą;

11.2. organizuoti ir vykdyti pailgintos darbo dienos grupės ugdomąjį procesą;

11.3. kurti pailgintos darbo dienos grupės ugdomąją aplinką;

11.4. ugdyti ir/ar dalyvauti vaikų ugdymo(si) procese;

11.5. teikti pagalbą mokiniams atliekant namų darbus;

11.6. užtikrinti savalaikį mokinių nuvykimą į neformaliojo švietimo užsiėmimus progimnazijoje;

11.7. informuoti tėvus (globėjus, rūpintojus) apie vaikų elgesį, pasiekimus;

11.8. inicijuoti ir/ar dalyvauti bendruose progimnazijos renginiuose, projektuose ir kitose veiklose;

11.9. organizuojant ir vykdant pailgintos darbo dienos grupės veiklą, atsižvelgti į individualius vaikų ugdymosi poreikius ir amžių, įstaigos ugdymo plano tikslus;

11.10. saugoti ir stiprinti vaikų sveikatą, garantuoti vaikų fizinį ir psichologinį saugumą pailgintos darbo dienos grupėje, sporto salėje, kitose įstaigos erdvėse, sporto bei žaidimų aikštelė.

**11.11. pailgintos darbo dienos grupės auklėtojas, įtaręs ar pastebėjęs žodines, fizines, socialines patyčias, smurtą, privalo:**

11.11.1. nedelsiant įsikišti ir nutraukti bet kokius tokį įtarimą keliančius veiksmus;

11.11.2. priminti mokiniui, kuris tyčiojasi, smurtauja ar yra įtariamas tyčiojimus, progimnazijos nuostatas ir mokinio elgesio taisykles;

11.11.3. raštu informuoti patyrusio patyčias, smurtą mokinio klasės vadovą apie įtariamas ar įvykusias patyčias;

11.11.4. esant grėsmei mokinio sveikatai ar gyvybei, nedelsiant kreiptis į pagalbą galinčius suteikti asmenis – tėvus (globėjus, rūpintojus) ir/ar progimnazijos darbuotojus, direktorių ir/ar institucijas (pvz.,: policiją, greitąją pagalbą ir kt.);

**11.12. pailgintos darbo dienos grupės auklėtojas, įtaręs ar pastebėjęs patyčias kibernetinėje erdvėje arba gavęs apie jas pranešimą, privalo:**

11.12.1. esant galimybei išsaugoti vykstančių patyčių kibernetinėje erdvėje įrodymus ir nedelsdamas imtis reikiamų priemonių patyčioms kibernetinėje erdvėje sustabdyti;

11.12.2. įvertinti grėsmę mokiniui ir esant poreikiui kreiptis į pagalbą galinčius suteikti asmenis – tėvus (globėjus rūpintojus) ir/ar progimnazijos darbuotojus, direktorių ar institucijas (policiją);

11.12.3. pagal galimybes surinkti informaciją apie besityčiojančių asmenų tapatybę, dalyvių skaičių ir kitus galimai svarbius faktus;

11.12.4. raštu informuoti patyčias patyrusio mokinio klasės vadovą apie patyčias kibernetinėje erdvėje ir pateikti įrodymus (išsaugotą informaciją);

11.12.5. turi teisę apie patyčias kibernetinėje erdvėje pranešti Lietuvos Respublikos ryšių reguliavimo tarnybai pateikdamas pranešimą interneto svetainėje adresu [www.draugiskasinternetas.lt](http://www.draugiskasinternetas.lt).

11.13. derinti tarpusavyje vaikų ugdymą, priežiūrą ir globą;

11.14. bendradarbiaujant su mokinių šeimomis, derinti įstaigos ir šeimos interesus, didinti vaiko kokybiško ugdymo(si) galimybes;

11.15. bendradarbiauti su kitais įstaigoje dirbančiais specialistais (mokytojais, kitais pedagoginiais darbuotojais, pagalbos mokiniui specialistais, neformaliojo švietimo organizavimo vadovais ir kt.) vaikų ugdymosi klausimais;

11.16. sistemingai informuoti mokinių tėvus (globėjus, rūpintojus) apie vaikų ugdymosi poreikius ar iškilusias problemas (sveikatos, prigimtinių, socialinių poreikių tenkinimu ir pan.);

11.17. informuoti progimnazijos administraciją apie vaiko turimas socialines ar sveikatos problemas, pastebėtą ar įtariamą vaiko teisių pažeidimą, smurto ar patyčių apraiškas;

11.18. priimti į grupę ir išleisti į namus tik su tėvais (rūpintojais, globėjais), broliais, seserimis, kitais suaugusiais asmenimis, turinčiais raštišką tėvų (globėjų, rūpintojų) leidimą/prašymą ar kitokį raštu pateiktą tėvų (globėjų, rūpintojų) pageidavimą;

11.19. dalyvauti bendrose progimnazijos veiklose: posėdžiuose, pasitarimuose, ugdymo programų rengime, veiklos planavime, įsivertinime ir kt.;

11.20. laiku pildyti pailgintos darbo dienos grupės dokumentaciją;

11.21. rengti ir teikti progimnazijos direktoriui tvirtinti pailgintos darbo dienos veiklos planą visiems mokslo metams;

11.22. atsiskaityti už pailgintos darbo grupės veiklos organizavimą mokslo metų pabaigoje Mokytojų tarybos posėdyje;

11.23. nuolat tobulinti profesines ir bendrąsias kompetencijas bei kelti kvalifikaciją;

11.24. prižiūrėti mokinius ir organizuoti turiningą jų veiklą pagal patvirtintą pailgintos darbo dienos grupės darbo grafiką.

#### **IV. PAILGINTOS DARBO DIENOS GRUPĖS AUKLĖTOJO TEISĖS**

12. Pailgintos darbo dienos grupės auklėtojas turi teisę:

12.1. siūlyti individualias veiklos programas/planus;

12.2. pasirinkti pedagoginės veiklos formas ir metodus;

12.3. gauti informaciją apie valstybės, regiono bei rajono švietimo naujoves;

12.4. gauti informacinę, konsultacinę, metodinę pagalbą iš socialinio, specialiojo pedagogų, logopedo, sveikatos priežiūros specialisto, administracijos;

12.5. teikti siūlymus administracijai dėl pailgintos darbo dienos ugdymo proceso veiklos tobulinimo;

12.6. dalyvauti progimnazijos savivaldoje;

12.7. teisės aktų nustatyta tvarka kelti kvalifikaciją, atestuotis;

12.8. į atostogas, darbo užmokestį ir kitus pedagoginiams darbuotojams teisės aktų nustatytas garantijas;

12.9. turėti saugias ir higienos normas atitinkančias darbo sąlygas;

12.10. burtis į visuomenines ir profesines organizacijas, savišvietos, kultūrinės, dalykinės ir metodinės grupes, būrelius.

## V. PAILGINTOS DARBO DIENOS GRUPĖS AUKLĖTOJO ATSAKOMYBĖ IR ATSKAITOMYBĖ

13. Pailgintos darbo dienos grupės auklėtojas atsako:

13.1. už savo darbo kokybę bei vaikų saugumą ugdymo(si) proceso metu įstaigoje ir už jos ribų;

13.2. už pareigų netinkamą vykdymą Lietuvos Respublikos įstatymų nustatyta tvarka.

14. Pailgintos darbo dienos grupės auklėtojo darbo laiko režimas nustatomas progimnazijos direktoriaus įsakymu tvirtinamu darbo grafiku.

15. Vykdyti visus progimnazijos direktoriaus ir pavaduotojų nurodymus, atitinkančius pailgintos darbo dienos grupės auklėtojo statusą, atsiskaityti administracijai, progimnazijos savivaldai, įsivertinti pedagoginę veiklą pagal progimnazijoje priimtą įsivertinimo tvarką.

Parengė progimnazijos direktorė

Aušra Raišienė

Susipažinau ir sutinku

\_\_\_\_\_  
(pailgintos dienos darbo grupės auklėtojo vardas, pavardė, parašas)

Data \_\_\_\_\_